

**Antrag auf einen Krippenplatz
in der Gemeinde Edewecht**
(nur für Kinder aus der Gemeinde Edewecht)

- Krippe Edewecht, Zum Stadion 4, Tel.: 04405-7543
- Krippe Lüttefehn, Am Ortsrand 15, Friedrichsfehn, Tel.: 04486-9148655
- DRK Krippe in Friedrichsfehn, Am Ortsrand 15 A, Tel: 04486-9145990
- Krippe Jeddelloh II, Elbestr. 1, Jeddelloh II, Tel.: 04486-94124

Vorname des **Kindes**: _____

Nachname des **Kindes**: _____

Geburtsdatum: _____

Name der **Eltern**: _____

Adresse: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Gewünschte Aufnahme zum 01.08. _____ oder _____
(Jahr) (Wunschtermin)

Besondere Anliegen: _____

Dringlichkeitsgründe:

- Alleinerziehend mit Berufstätigkeit
- Berufstätigkeit beider Elternteile
- Alleinerziehend ohne Berufstätigkeit
- Ende der Elternzeit
- beabsichtigte Arbeitsaufnahme
- Geschwisterkind, das bereits eine Einrichtung besucht
- Soziale Notlage/sozialer Härtefall
- Sonstige Gründe _____

Ich benötige folgende Betreuungszeiten:

- halbtags 8.00 bis 13.00 Uhr
- ganztags 8.00 bis 15.00 Uhr
- ganztags 8.00 bis 16.00 Uhr
- ganztags 8.00 bis 17.00 Uhr
- Sonderöffnungszeit 7.00 Uhr bis 8.00 Uhr
- Sonderöffnungszeit 7.30 Uhr bis 8.00 Uhr
- Sonderöffnungszeit 13.00 bis 13.30 Uhr
- Sonderöffnungszeit 13.00 bis 14.00 Uhr

Bitte beachten Sie, dass die Anmeldung einer Änderung der Betreuungszeit grundsätzlich einen Monat im Voraus erfolgen muss. Der angemeldete und genehmigte Betreuungsumfang ist für ein Krippenhalbjahr verbindlich. Die Abmeldung bzw. Änderung der Betreuungszeiten, insbesondere in der Ganztagsbetreuung, kann nur zum 31.01. und zum 31.07. eines Jahres erfolgen. Die Kündigungsfrist beträgt einen Monat.

In den Krippen der Gemeinde Edewecht wird die Ganztagsbetreuung im Krippenjahr 2021/2022 zurzeit nur zu folgenden Zeiten angeboten:

Krippe Edewecht, Krippe Lüttefehn und DRK Krippe Friedrichsfehn:

7.00 – 15.00 Uhr

7.00 – 16.00 Uhr

In der Krippe Jeddelloh II werden maximal die Betreuungszeiten von 7.00 Uhr bis 14.00 Uhr angeboten.

Mit unserer Unterschrift erkennen wir die Konzeption der jeweiligen Krippe an. Wir haben davon Kenntnis genommen, dass die Satzung der Gemeinde Edewecht über die Inanspruchnahme der Kindertagesstätten der Gemeinde Edewecht und die Satzung über die Erhebung von Gebühren für die Benutzung der Krippen in der Trägerschaft der Gemeinde Edewecht in der jeweils gültigen Fassung bei der Aufnahme in eine Krippe Anwendung finden.

Die auf Seite 3 des Antrages dargestellten datenschutzrechtlichen Informationen haben wir zur Kenntnis genommen.

Datum, Unterschrift des 1. Sorgeberechtigten

Datum, Unterschrift des 2. Sorgeberechtigten

Datenschutzinformation

Informationspflicht nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung –

Für die Anmeldung, Vergabe und Verwaltung der Kitaplätze in der Gemeinde Edewecht

Name und Kontaktdaten der Verantwortlichen	Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten
Gemeinde Edewecht Frau Koch Rathausstr. 7 26188 Edewecht Telefon: 04405-916-1040 E-Mail: koch@edewecht.de	Behördlicher Datenschutzbeauftragter der Gemeinde Edewecht Zweckverband KDO Elsässer Straße 66 26121 Oldenburg E-Mail: datenschutz@kdo.de

Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Ihre personenbezogenen Daten werden zum Zwecke der Anmeldung, Vergabe und Verwaltung eines Kitaplatzes gem. KiTaG i. V. m. SGB VIII (§§ 2, 3, 7, 12, 14 KiTaG; § 9, 13, 24, 61 ff. SGB VIII), der Satzung der Gemeinde Edewecht über die Inanspruchnahme der Kindertagesstätten in der Gemeinde Edewecht und der Satzungen über die Erhebung von Gebühren für die Benutzung der Kindergärten und Krippen in der Gemeinde Edewecht erhoben und verarbeitet.

Speicherdauer

Ihre Daten (Elternbeiträge/Abrechnungen betreffend) werden nach erfolgter Aufnahme höchstens bis zu einer Dauer von 10 Jahren nach § 41 KomHKVO gespeichert. Ansonsten werden Ihre Daten nach 2 Jahren nach Austritt aus der Kita gelöscht.

Empfänger oder Kategorien von Empfänger der Daten

Ihre Daten werden nach der Anmeldung an Ihren Wunschkindergarten weitergeleitet. Nach Aufnahme Ihres Kindes werden Ihre Daten an den Aufnahmekindergarten und ggf. an freie oder private Träger der Kita weitergeleitet. Zu Abrechnungszwecken (z.B. Eingliederungshilfe für Integrationskinder, Bildung und Teilhabe) und im Rahmen von Kostenerstattungen (z.B. Übernahme durch Landkreise) werden Ihre Daten an den Landkreis Ammerland oder ggf. an eine andere zuständige Behörde weitergeleitet. Eine Übermittlung an weitere Dritte erfolgt nicht.

Hinweise auf Ihre Rechte als betroffene Person

Insbesondere aus Art. 15 bis Art. 21 DSGVO stehen Ihnen folgende Rechte zu.

Es besteht ein Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten. Sofern die personenbezogenen Daten der betroffenen Person unrichtig sind, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu.

Es besteht grundsätzlich das Recht auf Löschung ihrer personenbezogenen Daten, wenn diese für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden und die gesetzlichen Aufbewahrungsfristen dem nicht entgegenstehen.

Es besteht das Recht eine Einschränkung der Verarbeitung zu verlangen, wenn entsprechende Voraussetzungen des Art. 18 DSGVO gegeben sind.

Es besteht das Recht Widerspruch gegen die Verarbeitung einzulegen.

Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde:

Sie können sich an die Landesbeauftragte für den Datenschutz wenden, wenn sie der Auffassung sind, dass die Auskunft gebende Stelle ihren Pflichten nicht oder nicht in vollem Umfang nachgekommen ist. Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen ist:

Barbara Thiel
Prinzenstraße 5
30159 Hannover
poststelle@fd.niedersachsen.de